


**Принято:**

Педагогическим советом  
МБДОУ детского сада № 56  
«Медвежонок» г.Брянска  
Протокол от 29.02.2024г. № 3

**Утверждаю:**

Заведующий МБДОУ детским садом  
№ 56 «Медвежонок» г. Брянска  
 И.В. Васина  
Приказ от 01.03.2024г. № 45

**Рассмотрено :**

на заседании родительского комитета  
(протокол от 29.02.2024г. г. № 2 )

**Правила приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ детского сада № 56 «Медвежонок» г. Брянска**

1. Настоящие Правила приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) определяют правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 56 «Медвежонок» г.Брянска, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования ( далее- ДОО).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБДОУ за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования ,утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 ( с изменениями) и настоящими Правилами.

3. Правила приема на обучение в МБДОУ детского сада № 56 «Медвежонок» г. Брянска обеспечивает прием в ДОО всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

4. Правила приема в ДОО обеспечивают также прием в ДОО граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация на основании действующего постановления Брянской городской администрации о закреплении территорий за муниципальными дошкольными образовательными учреждениями города Брянска.

5. Для приема в ДОО родителю (законному представителю) необходимо первоначально провести регистрацию ребенка в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/) ) и (или) региональный портал

государственных и муниципальных услуг (функций) Брянской области (uslugi.vsopen.ru)

6. Зачисление воспитанников в ДОО осуществляется согласно очередности в электронной базе данных Учреждения в региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Брянской области».

7. Направление и прием в образовательную ДОО осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

8. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) воспитанника на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

9. В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

Льготы при зачислении, в том числе внеочередное, первоочередное, преимущественное право приема определяется законодательством РФ в сфере образования (Приложение №1).

10. Прием (зачисление) ребенка в ДОО осуществляется по направлению управления образования Брянской городской администрации в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

11. В приеме ребенка в ДОО может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 88](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в МБДОУ детском саду № 56 «Медвежонок» г.Брянска родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования Брянской городской администрации.

12. Документы о приёме подаются в ДОО при условии получения направления в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой управлением образования Брянской городской администрации, по приему заявлений, постановке на учёт и зачислении детей в ДОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования.

13. МБДОУ детский сад № 56 «Медвежонок» г. Брянска обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, информацией о сроках приема документов. Копии указанных документов, размещаются на

информационном стенде ДОО и на официальном сайте ДОО (<http://медвежонок56.рф/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, с указанными документами фиксируется в заявлении о зачислении (приеме) ребенка в МБДОУ детский сад № 56 «Медвежонок» г. Брянска и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

14. В заявлении для приема (зачисления) ребенка в ДОО родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты записи акта о рождении ребёнка или свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

15. Форма заявления размещается ДОО на информационном стенде и на официальном сайте учреждения в сети Интернет. (Приложение № 2).

16. Для приема ребенка в МБДОУ родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- б) свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации) или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- в) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- г) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- д) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- е) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).

17. Для зачисления в ДОО родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами Российской Федерации, дополнительно предоставляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (виза — в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

18. Копии предъявляемых при зачислении (приеме) ребенка в ДОО документов хранятся в Учреждении.

19. Требование представления иных документов для зачисления (приема) детей в ДОО в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей или иных законных представителей ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

21. Заявление о приеме ребенка в ДОО и копии предоставленных документов регистрируются заведующим или уполномоченным им должностным лицом МБДОУ детского сада № 56 «Медвежонок» г.Брянска, в журнале приема заявлений о приеме детей в МБДОУ (приложение № 3). После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ (расписка), заверенный подписью должностного лица ДОО, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов (приложение № 4).

22. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил, остается на учете и направляется в ДОО после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

23. После приема документов, указанных в пункте 16 настоящих Правил, МБДОУ детский сад № 56 «Медвежонок» г.Брянска, заключает договор об



образовании по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ детского сада № 56 «Медвежонок» г.Брянска (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

24. Заведующий ДОО издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в МБДОУ детский сад № 56 «Медвежонок» г.Брянска (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде ДОО. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО.

25. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ детский сад № 56 «Медвежонок» г. Брянска, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

26. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством.

27. Настоящие Правила приняты с целью обеспечения реализации прав ребенка на общедоступное, бесплатное дошкольное образование в ДОО и вступают в силу с момента их утверждения заведующим МБДОУ детского сада № 56 «Медвежонок» г.Брянска и действуют до момента принятия новой редакции.

Льготные категории при приёме в детский сад

Порядок зачисления	Льготники	Основание
Внеочередной	<p>Дети граждан, которые подверглись воздействию радиации в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС</p> <p>Дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие Чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидов вследствие Чернобыльской катастрофы из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС.</li> </ul>	<p><a href="#">П. 12 ч. 1 ст. 14 Закона от 15.05.1991 № 1244-1</a></p>
	<p>Дети граждан из подразделений особого риска</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий Чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и</li> </ul>	<p><a href="#">П. 2 постановления Верховного Совета от 27.12.1991 № 2123-1</a></p>

<p>выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;</p> <p>- граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;</p> <p>- граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие Чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;</p>	
<p>Дети прокуроров</p>	<p><a href="#">Ч. 5 ст. 44 Закона от 17.01.1992 № 2202-1</a></p>
<p>Дети судей</p>	<p><a href="#">Ч. 3 ст. 19 Закона от 26.06.1992 № 3132-1</a></p>
<p>Дети сотрудников Следственного комитета</p>	<p><a href="#">Ч. 25 ст. 35 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ</a></p>
<p>Дети военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, и сотрудников Росгвардии, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при</p>	<p><a href="#">Ч. 8 ст. 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ</a></p> <p><a href="#">Ст.28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ</a></p> <p>Постановление Правительства от 09.02.2004 № 65 ( с дополнениями и</p>

	выполнении задач в ходе проведения СВО	изменениями)
С преимущественным правом	Братья и сестры воспитанников, которые уже зачислены в государственный или муниципальный детский сад, – в том числе усыновленные и удочеренные дети, находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную и патронатную	<a href="#">П. 2 ст. 54 СК</a> <a href="#">Ч. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ</a> Приказ Министерства просвещения РФ от 23.01.2023г. № 50
Первоочередной	Дети из многодетных семей	<a href="#">П. 6 указа Президента от 23.01.2024 № 63</a>
	Дети с инвалидностью и дети, у которых родитель – инвалид	<a href="#">П. 1 указа Президента от 02.10.1992 № 1157</a>
	Дети мобилизованных и военнослужащих, которые проходят военную службу по контракту, уволены с военной службы при достижении предельного возраста, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях	<a href="#">Ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ</a> <a href="#">П. 2 указа Президента от 21.09.2022 № 647</a>
	Дети сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в <a href="#">ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ</a> -дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; -дети сотрудника полиции, умершего вследствие	<a href="#">Ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ</a>



<p>заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>-дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>-дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции</p>	
<p>Дети, которые находятся на иждивении сотрудника полиции, в том числе бывшего</p>	<p><a href="#">П. 6 ч. 6 ст. 46 Закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ</a></p>
<p>Дети сотрудников органов внутренних дел, которые не являются сотрудниками полиции</p>	<p><a href="#">Ч. 6 ст. 46, ч. 2 ст. 56 Закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ</a></p>
<p>Дети сотрудников и граждан, которые перечислены в <a href="#">ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ</a>:</p> <p>- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной</p>	<p><a href="#">Ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ</a></p>

	<p>системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;</p> <p>- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>-дети гражданина Российской Федерации;</p>	
--	--	--

	<p>Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в</p>	
--	---	--

	период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	
	Дети одиноких матерей. В свидетельстве о рождении должна отсутствовать запись об отце, или должна быть справка о том, что запись об отце внесли по указанию матери	Поручение Президента от 04.05.2011 № Пр-1227

## Приложение 2

Регистрационный номер № \_\_\_\_\_

Заведующему МБДОУ детского сада № 56  
«Медвежонок» г. Брянска  
Васиной И.В.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ( последнее – при наличии) родителя  
(законного представителя ребёнка))

Степень родства заявителя: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(мать, отец, опекун )

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ( последнее – при наличии) полностью, дата рождения)

свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдано \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес места жительства (места пребывания, место фактического проживания)  
ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
для зачисления в МБДОУ детский сад № 56 «Медвежонок» г. Брянска

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

**мать:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ( последнее – при наличии) полностью, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя  
(законного представителя) ребенка, номер телефон, адрес электронной почты)

**отец:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ( последнее – при наличии) полностью, реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя  
(законного представителя) ребенка, номер телефон, адрес электронной почты)

**законный представитель:** \_\_\_\_\_

---

---

(Ф.И.О. ( последнее – при наличии) полностью, контактный телефон, адрес электронной почты,  
реквизиты документа, подтверждающего установление опеки)

языком образования выбираю \_\_\_\_\_  
родной язык из числа языков народов Российской Федерации \_\_\_\_\_

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной  
программе \_\_\_\_\_  
(имеется/не имеется)

В создании специальных условий для организации обучения и воспитания  
ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации  
инвалида ( при наличии) \_\_\_\_\_  
( нуждается/не нуждается)

в группу \_\_\_\_\_ направленности  
(общеразвивающей, комбинированной, компенсирующей, оздоровительной)

необходимый режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_

желаемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.      подпись заявителя:      / \_\_\_\_\_ /

Ознакомлен (на) с уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной  
деятельности, образовательными программами дошкольного образования МБДОУ  
и другими документами, регламентирующими организацию в осуществлении  
образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, с  
информацией о сроках приема документов.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подпись родителя (законного представителя) ребенка:      / \_\_\_\_\_ /

подпись родителя (законного представителя) ребенка:      / \_\_\_\_\_ /



**ЖУРНАЛ  
ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ  
О ПРИЁМЕ (зачислении) ДЕТЕЙ  
В МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 56 «МЕДВЕЖОНОК» Г. БРЯНСКА**

№ п/п	Дата приема заявления	Регистрационный № заявления  № приказа	ФИО заявителя (законного представителя) ребенка	Список прилагаемых к заявлению документов		Отметка о выдаче расписки о приеме документов
				оригинал	копия	

**РАСПИСКА**  
**о получении представленных при приёме в**  
**МБДОУ детский сад № 56 «Медвежонок» г.Брянска**  
**документов**

Мною, \_\_\_\_\_  
( Ф.И.О. заведующего МБДОУ или ответственного за прием документов)  
зарегистрировано заявление о приёме ребенка в МБДОУ детский сад № 56  
«Медвежонок» г.Брянска

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)  
За номером \_\_\_\_\_ и приняты следующие документы от гр.  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя или иного законного представителя ребёнка)

- а) Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" ( на \_\_\_\_ л.,в 1 экз.);
- б) Копия свидетельства о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации) или для иностранных граждан и лиц без гражданства – копии документов, удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления прав ребенка ( на \_\_\_\_ л.,в 1 экз.);
- в) Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или копия документа, содержащего сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка ( на \_\_\_\_ л.,в 1 экз.);
- г) \_\_\_\_\_  
( указать иные документы при необходимости)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

M.П.